

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Als innovativer und international ausgerichteter Hersteller von Premium-Implantaten für die Augen Chirurgie entwickeln, produzieren und vertreiben wir Medizinprodukte, um dem menschlichen Auge die bestmögliche Sehkraft zurückzugeben.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Erlangen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teil- oder Vollzeit einen

## PERSONALMANAGER (M/W/D)

### IHRE AUFGABEN

- Ansprechpartner für alle Bereiche des Personalmanagements
- Professionalisierung unseres Rekrutierungsprozesses und Personalmarketings
- Verfassen von Stellenbeschreibungen und Veröffentlichung von Stellenausschreibungen
- Vorauswahl von Bewerbern, Führen von Vorstellungsgesprächen zusammen mit den zuständigen Führungskräften
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Ergänzungen, Arbeitszeugnissen und Bescheinigungen
- Planung des Personalbedarfs in Abstimmung mit dem Vorstand und dem Senior Management
- Planung, Verwaltung und Umsetzung von Aus- und Weiterbildungen der Mitarbeiter in Abstimmung mit dem Vorstand und dem Senior Management
- Strukturierung, Weiterentwicklung und Optimierung aller relevanten Personalprozesse
- Beratung und Coaching von Führungskräften
- Erstellung von Personalstatistiken und Berichten
- Bearbeitung des gesetzlich vorgeschriebenen BEM-Prozesses
- Planung und Organisation von Betriebsveranstaltungen für Mitarbeiter

### IHR PROFIL

- Kaufmännische Berufsausbildung oder Studium der Betriebswirtschaft mit dem Schwerpunkt Personal oder vergleichbare Qualifikation
- Mindestens 3-5 Jahre Berufserfahrung im Bereich Personalwesen
- Fundierte Kenntnisse im Personalmanagement und Arbeitsrecht
- Fundierte Kenntnisse der Personal- und Organisationsentwicklung
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative, Motivation und Diskretion

- Ein freundliches, souveränes und konsequentes Auftreten in der Kommunikation mit dem nötigen Fingerspitzengefühl
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## **UNSER ANGEBOT**

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten in einem innovativen und zukunftsorientierten Unternehmen
- Eigenständiger Aufgabenbereich
- Austausch auf Augenhöhe
- Kollegiale Unterstützungskultur
- Kurze Entscheidungswege aufgrund einer flachen Hierarchie
- Familienfreundlichkeit
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Weihnachts- und Urlaubsgeld

## **KONTAKT**

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an:

**HumanOptics Holding AG | Personalabteilung, Herr Saß | Spardorfer Str. 150 | 91054 Erlangen**

## **ODER PER E-MAIL AN**

**[bewerbung@humanoptics.com](mailto:bewerbung@humanoptics.com)**